

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 1 января 2024 г.

Учреждение МБУК ЦКС
 Обособленное подразделение _____
 Учредитель _____
 Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

| | |
|----------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | КОДЫ |
| Дата по ОКПО | 0503760 |
| | 01.01.2024 |
| | 87756867 |
| по ОКТМО | 73701000 |
| по ОКПО | |
| Глава по БК | 458 |
| | |
| : Балансу по форме по ОКЕИ | 0503730 |
| | 383 |

Раздел 1 "Организационная структура подразделения"

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система". Сокращенное наименование: МБУК ЦКС (в дальнейшем Учреждение).

Юридический адрес: 432012, г. Ульяновск, пр-т Гая, д.15.

ИНН 7326036213, КПП 732601001, ОКПО 87756867, ОКТМО 7370100, ОГРН 1107326000650.

Организационно-правовая форма (ОКОПФ) 75403- муниципальные бюджетные учреждения.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств - 458.

Учреждение создано в соответствии с Постановлением мэрии города Ульяновска от 07.11.2011 №5127 "О создании муниципальных бюджетных учреждений". Учредителем Учреждения является администрация города Ульяновска. Функции и полномочия учредителя от имени администрации города Ульяновска осуществляет Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска (далее Учредитель). Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством РФ,

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени администрации города Ульяновска осуществляет Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновска. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, "Основами законодательства РФ о культуре", другими нормативными актами, регламентирующими культурную деятельность, Уставом. Учреждения именуется филиалами, работают на основании настоящего Устава и Положения о филиалах.

Учреждение действует на основании Устава, утвержденного приказом начальника Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска от 24.09.2018 №214-о с изменениями от 20.08.2020 №181-о и согласованного Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска, в котором указаны цели, задачи и виды деятельности Учреждения. В ведении Учреждения, включающего в себя ККК «Современник», ДК «Киндяковка», ДК "Строитель", 7 клубов пригородной зоны, автоклуб, Молодежный центр межнационального сотрудничества и здание на ул. Красноармейская 53;

Деятельность Учреждения финансируется Управлением культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска - в соответствии с выделенными лимитами бюджетных субсидий. Учреждение в праве нести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, вправе выступать в качестве арендодателя имущества, в установленном органами местного самоуправления порядке в соответствии с действующим законодательством РФ. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

В УФК по Ульяновской области открыты: лицевой счет 20686U90230 и 21686U90230. Банковских счетов в кредитных организациях учреждение не имеет.

Бюджетный учет, составление и представление отчетности осуществляется бухгалтерией учреждения, которую возглавляет главный бухгалтер.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

План-график закупок на 2023г. утвержден в сумме 13514,1 тыс.руб.

Показатели расходов на приобретение товаров (работ, услуг) отражены в отчете (ф. 0503737) на 01.01.2024. При проведении в 2023г. конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для осуществления закупок товаров (работ, услуг) получена экономия бюджетных средств 922981,06 руб.

Недостачи и порчи имущества в 2023г. не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению.

Объекты аренды у учреждения нет.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектов бюджетной отчетности

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

События после отчетной даты до представления бюджетной отчетности за 2023г. у учреждения не возникали.

Кредиторская задолженность по расходам на 01.01.2024 в учреждении отсутствует.

Задолженности по текущим выплатам персоналу на начало и конец отчетного периода нет.

Остаток средств резерва для оплаты отпусков (за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск), включая страховые взносы на 01.01.2023 составляет 1 798 791,12 руб. , на отчетную дату сумма резерва скорректирована до 2 079 652,05 руб. Другие резервы в учреждении не формировались.

Имущества, находящегося в безвозмездном пользовании у учреждения на условиях наделения его полномочием по распоряжению этим имуществом, нет.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Перед составлением бюджетной отчетности за 2023г. проведена годовая инвентаризация активов и обязательств на основании приказа руководителя учреждения от 23.11.2022 №53. Расхождений по результатам проведения инвентаризации нет.

Условные активы и условные обязательства, формирующие существенную информацию на отчетную дату, отсутствуют. Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в учреждение не поступали, задолженности нет.

В связи с отсутствием числовых показателей в составе бюджетной отчетности за 2023 не представляются:

- Сведения об исполнении судебных решений (ф.0503295);
- Отчет об обязательствах (ф.0503738-НП);
- Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);
- Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);
- Изменение валюты баланса (ф.0503773);
- Сведения о вложениях в объекты (ф.0503790);
- Таблица, Расшифровка ф.0503710.
- Таблица 1, ф.0503760;
- Таблица 10, ф.0503760;
- Таблица 11, ф.0503760.

Бюджетный отчет ведется с использованием программного обеспечения 1С Предприятие. Используется система электронного документооборота СБИС и СУФД.

Руководитель

(подпись)

Л.В. Хохлова

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

С.А. Бабошина

(расшифровка подписи)

**Руководитель плано -
экономической службы**

(подпись)

Н.П. Купцова

(расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН
ИНН
КПП

| |
|--|
| |
| |
| |

**Руководитель
(уполномоченное
лицо)**

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон, e-mail)